

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Rekonstrukce střech BFÚ AV ČR, v. v. i.

Druh veřejné zakázky: Stavební práce

Druh zadávacího řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: https://zakazky.ibp.cz/contract_display_118.html

Identifikační údaje zadavatele

Název: Biofyzikální ústav, Akademie věd České republiky, v. v. i.

Sídlo: Královopolská 2590/135, 612 65 Brno

IČ: 68081707

Zastoupen: doc. RNDr. Evou Bártovou, Ph.D., DSc., ředitelkou
Biofyzikálního ústavu

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je JUDr. Pavel Vacek, tel. č. 605 238 474 a e-mail pavel.vacek@ibp.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených analogicky v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. Předmětem veřejné zakázky je činnost generálního dodavatele stavebních prací, a to za účelem realizace rekonstrukce střech BFÚ AV ČR, v. v. i. Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí jako přílohy zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je dále specifikován následujícími dokumenty:

- a) Výkazy výměr:
 - Rekonstrukce střech hlavní budovy „A“;
 - Výměna střešní krytiny - budov „D, E, F, H“, (viz. Příloha č. 4 Zadávací dokumentace);
- b) Stavební povolení vydané Úřadem městské části města Brna, Brno – Žabovřesky, odbor stavební, dne 12. 2. 2021, s nabytím právní moci dne 13. 2. 2021 (viz. Příloha č. 5 Zadávací dokumentace);
- c) Dokumentace pro stavební povolení, Rekonstrukce střech hlavní budovy „A“, vypracovaná Ing. Jiřím Machem, se sídlem: Údolní 87, 602 00 Brno, z 12/2020 (viz. Příloha č. 6 Zadávací dokumentace);
- d) Závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy (viz. Příloha č. 7 Zadávací dokumentace).

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5 700 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“)**.

Uvedená předpokládaná hodnota je rovněž cenou maximálně přípustnou! Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít nabídku, pokud nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh plnění	CPV kód
Stavební práce	45000000-7
Stavební montážní práce	45300000-0

2.4. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky budou doplněné Výkazy výměr předmětu veřejné zakázky (dále jen „rozpočet“), které účastníci zpracují na základě vzorů předložených v příloze č. 4 zadávací dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

2.5. Vyhrazené změny závazku

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

- b) Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. Základní způsobilost mají dodavatelé, kteří splňují požadavky analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. Požadavky na profesní způsobilost jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.3. Požadavky na technickou kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.4. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě.**
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **8. 3. 2021, 10:00 hod.**
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zadavatel si tímto vyhrazuje, že demontáž a zpětná montáž střešních klimatizačních jednotek umístěných na střechách budov A, D, E, F, H, bude v rámci realizace díla provedena vyhrazeným dodavatelem zadavatele, a to firmou: Petr Kolísek, IČ: 67064451, se sídlem: 66701 Vojkovice, Sportovní 359, kontaktní osoba: Petr Kolísek, tel. číslo: 602 505 184.

7.2. Jednání o nabídkách

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách. Postup uvedený pod písmeny b) až f) tohoto bodu 6.1. Zadávací dokumentace se použije pouze v případě, že Zadavatel využije práva jednat s účastníky o nabídkách.
- b) Po otevření, posouzení a hodnocení nabídek oznámí zadavatel písemně všem účastníkům, jejichž nabídky byly hodnoceny a kteří nebyli vyloučeni, předběžný výsledek hodnocení nabídek. Současně s oznámením o předběžném výsledku hodnocení nabídek zadavatel tyto účastníky písemně vyzve k prvnímu jednání o nabídkách a uvede formu, dobu, místo a jazyk jednání.
- c) Zadavatel je oprávněn jednat s účastníky o všech podmínkách plnění obsažených v nabídkách, zejména o podmínkách, které jsou předmětem hodnocení. Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména technické podmínky, vyjma minimálních technických podmínek, které v zadávacích podmínkách stanovil jako minimální.
- d) Z každého jednání o nabídkách vyhotoví zadavatel protokol s uvedením všech ujednání, která mohou mít za následek změnu nabídky či návrhu smlouvy. Protokol z jednání podepisuje zadavatel a účastník či účastníci, kteří se jednání o nabídkách účastnili.
- e) Po ukončení každé fáze jednání o nabídkách stanoví zadavatel na základě výsledků jednání pořadí účastníků na základě kritérií hodnocení. Zadavatel o stanovení pořadí účastníků vyhotoví protokol, v němž uvede výsledky hodnocení jednání o nabídkách, pořadí účastníků a informaci o tom, se kterými účastníky bude jednáno v další fázi. Protokol o konečném výsledku hodnocení zadavatel odešle všem účastníkům, s nimiž bylo jednání o nabídkách v dané fázi uskutečněno bez zbytečného odkladu.
- f) Zadavatel může před zahájením jakékoliv fáze jednání o nabídkách oznámit účastníkům, že jde o poslední fázi jednání o nabídkách, na této skutečnosti se také může zadavatel se všemi účastníky kdykoliv písemně dohodnout.

7.3. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

7.4. Vysvětlení, změna a doplnění zadávacích podmínek

- a) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - b) Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího písmene. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
 - c) Vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku podle písmene a) odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení otevřené výzvy.
 - d) Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Písmena b) a c) se použijí obdobně.
- 7.5. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 7.6. Zadavatel uveřejní oznámení o výsledku výběrového řízení stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení výběrového řízení. Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem účastníkům okamžikem jeho uveřejnění.
- 7.7. Analogicky v souladu s ustanovením § 97 ZZVZ zadavatel organizuje prohlídku místa plnění. Tato prohlídka se uskuteční analogicky dle § 54 odst. 6 ZZVZ dne **25. 2. 2020 od 10:00 hodin**. Sraz uchazečů prohlídky je na recepci sídla zadavatele na adrese: Královopolská 2590/135, 612 65 Brno.

7.8. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.ibp.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.ibp.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V Brně dne 19. 2. 2021

.....
doc. RNDr. Eva Bártová, Ph.D., DSc.,
Ředitelka Biofyzikálního ústavu